



# ГИС ОМС

Телефон: 8-800 222-22-00

Электронная почта: [stp\\_gis@ffoms.gov.ru](mailto:stp_gis@ffoms.gov.ru)

Круглосуточно



**Заявки в техподдержку**




**Меню**


Классическое меню подсистем ▾


▾  **Документы ОМС**

 Основные справочники


 Медицинские организации

 **Документы и справочники**

 Документы

 Эксперты качества

 **Методические материалы ГИС ОМС**

 **Реестр заявок**

**Добавление полномочий пользователю ГИС ОМС осуществляется в разделе "Реестр заявок"**



Заявки в техподдержку

Откроется список заявок, созданных по Вашей организации



Меню **Реестр заявок**

Новая заявка Обновить Печать Согласование Роли:  Заявки с моим участием:

Чтобы изменить полномочия существующего пользователя нужно создать новую заявку

ФОМС	Статус резолюции	Резолюция	Статус заявки	Номер заявки	Вид заявки	Дата создания заявки	Дата подписания заявки на внутреннем уровне	Дата подписания заявки на внешнем уровне	Глава по БК	Учредитель
	Подписано	Зарегистрировать	Утверждено	02-2022-04484	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	04.04.2022	04.04.2022	04.04.2022		
	Подписано	Зарегистрировать	Утверждено	02-2022-04415	На регистрацию уполномоченных лиц участника системы	03.04.2022	03.04.2022	04.04.2022		
	Подписано	Зарегистрировать	Утверждено	02-2022-04077	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	30.03.2022	30.03.2022	30.03.2022		
	Подписано	Зарегистрировать	Утверждено	02-2022-04014	На прекращение доступа уполномоченных лиц участника системы	29.03.2022	29.03.2022	30.03.2022		
	Отклонено	Не зарегистрировать	Утверждено	02-2022-03663	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	25.03.2022	25.03.2022	25.03.2022		



# ГИС ОМС

Телефон: 8-800 222-22-00

Электронная почта: stp\_gis@ffoms.gov.ru

Круглосуточно



**Заявки в техподдержку**



Меню

Реестр заявок



Новая заявка ▾



Обновить



Печать ▾



Согласование ▾

Роли:



Заявки



На регистрацию уполномоченных лиц участника системы



На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы



На прекращение доступа уполномоченных лиц участника системы

Статус резолюции

Резолюция

Статус заявки

Номер заявки



Подписано

Зарегистрировать

Утверждено

02-2022-04484

На измен  
уполном  
системы

Вид заявки:  На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы

Номер заявки: 00-2022-00478 Дата подачи заявки: 23.03.2022 13:35

Автор: Бурданов Александр Васильевич, Начальник отдела, ТРЕНТИНОВАЛЬНЫЙ ВОЗДУШНО-КОСМИЧЕСКОГО НАВИГАЦИОННОГО ЦЕНТРА

Контактный телефон: 88022034013 Открывается форма заявки

**Информация об уполномоченном лице участника системы**

Пользователь: Бурданов Александр Васильевич ...

Организация: ТРЕНТИНОВАЛЬНЫЙ ВОЗДУШНО-КОСМИЧЕСКОГО НАВИГАЦИОННОГО ЦЕНТРА

Должность: Начальник отдела

Фамилия: Бурданов

Имя: Александр

Отчество: Васильевич Открытый список

Пол: Мужской

СНИЛС: 07-08-010-0000000000

Субъект РФ пользователя: Республика Бурятия

Нужно выбрать пользователя из списка.  
После выбора пользователя поля заполнятся автоматически, нужно проверить корректность данных

**Полномочия**

Добавить полномочие  Отменить исключение полномочия  Ограничения  Показать существующие полномочия пользователя

Ограничения	Наименование полномочия	Полномочие ▲	Тип действия
-------------	-------------------------	--------------	--------------

Для продолжения работы, необходимо сохранить заявку после изменения пользователя.


Чтобы перейти к добавлению полномочий  
нужно нажать кнопку "Сохранить"




Субъект РФ  
пользователя:  ит. 5

Телефон:

Адрес электронной  
почты:

Документы:  



### Полномочия

**Добавить полномочие**  Отменить исключение полномочия  Ограничения  Показать существующие полномочия пользователя

Ограничения	Наименование полномочия	Полномочие ▲	Тип действия
-------------	-------------------------	--------------	--------------

Нажать кнопку

- Просмотр
- Согласование
- Утверждение

Откроется перечень полномочий, доступных к добавлению.  
Необходимо проставить галочки напротив требуемых полномочий.

- Заключение соглашения о финансовом обеспечении мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинского работника, приобретение и ремонт медицинского оборудования (ТФОМС)

- Ввод данных
- Просмотр
- Согласование
- Утверждение

**Примечание:**  
главным врачам МО для подписания соглашения на обеспечение выплат медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний требуется утверждающая роль данного полномочия:

- Заключение соглашения территориального фонда обязательного медицинского страхования и медицинской организации о софинансировании расходов на осуществление денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявления онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических осмотров населения

- Ввод данных
- Просмотр
- Согласование
- Утверждение

- Рассмотрение заявки на включение мероприятий в план мероприятий (Территориальный план)

- Ввод данных
- Просмотр
- Согласование
- Утверждение

- Рассмотрение отчетов об использовании предоставленных средств НСЗ из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования для финансового обеспечения мероприятий по организации доп. проф. образования, по приобретению и ремонту мед. оборудования (ТФОМС)

- Ввод данных
- Просмотр
- Согласование
- Утверждение

Для добавления полномочий в заявку необходимо нажать кнопку "Заполнить"

- Рассмотрение протоколов территориальной комиссии по заявкам на включение мероприятия в план мероприятий (Территориальный план)

Номер заявки:

Автор:

Контактный телефон:

### Информация об уполномоченном лице участника системы

Имя:

Отчество:

Пол:


СНИЛС:

Субъект РФ  
пользователя:

Телефон:

Адрес электронной  
почты:


Документы:









 Прикрепить...

Здесь нужно приложить документ, подтверждающий право пользователя на доступ к выбранному полномочию (для главного врача - приказа о назначении на должность)

 Просмотр PDF-документов

### Полномочия

 Добавить полномочие  Отменить исключение полномочия  Ограничения  Показать существующие полномочия пользователя

Ограничения	Наименование полномочия	Полномочие	Тип действия	
	Заключение соглашения территориального фонда обяза...	Ввод данных	Добавить	
	Заключение соглашения территориального фонда обяза...	Просмотр	Добавить	
	Заключение соглашения территориального фонда обяза...	Согласование	Добавить	
	Заключение соглашения территориального фонда обяза...	Утверждение	Добавить	

Здесь нужно убедиться, что все выбранные полномочия попали в заявку. (Иногда система работает некорректно и "теряет" некоторые полномочия)

Далее сохранить

Страница 1 из 1

Записей: 20

Отображаются записи с 1 по 4, всего 4

 Сохранить  Закрыть

# Заявки в техподдержку

Меню Реестр заявок

Новая заявка Обновить Печать Согласование Роли: Заявки с моим участием:

- Внутреннее согласование
- ЭП
- История резолюций

ФОМС	Статус резолюции	Резолюция	Статус заявки	Номер заявки	Вид заявки	Дата создания заявки	Дата подписания заявки на внутреннем уровне	Дата подписания заявки на внешнем уровне	Глава по БК	Учредитель
------	------------------	-----------	---------------	--------------	------------	----------------------	---	--	-------------	------------

Пусто			Черновик	02-2022-03478	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	23.03.2022				
<b>Созданная заявка появится в общем списке в статусе "Черновик"</b>										
Отклонено	Не зарегистрировать	Утверждено		02-2022-03412	На регистрацию уполномоченных лиц участника системы	22.03.2022	22.03.2022	24.03.2022		
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-03410	На регистрацию уполномоченных лиц участника системы	22.03.2022	22.03.2022	23.03.2022		
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-03061	На регистрацию уполномоченных лиц участника системы	16.03.2022	16.03.2022	18.03.2022		
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-02993	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	16.03.2022	22.03.2022	23.03.2022		Теперь для подписания заявки необходимо создать лист согласования
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-02880	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	14.03.2022	14.03.2022	15.03.2022		
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-02867	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	14.03.2022	14.03.2022	15.03.2022		
Подписано	Зарегистрировать	Утверждено		02-2022-02866	На изменение сведений и полномочий уполномоченных лиц участника системы	14.03.2022	14.03.2022	15.03.2022		
					На изменения сведений и полномочий					





## Перечень согласующих

➕ Добавить 🔄 Обновить

№..	ФИО	Должность	Дата, время поступления на согласование	Статус	Дата, время согласования	Комментарий	Логин		
-----	-----	-----------	---	--------	--------------------------	-------------	-------	--	--

Здесь добавляются согласующие (может быть несколько, а может и ни одного) и утверждающие (всегда 1 - руководитель)

## Утверждающий

➕ Добавить 🔄 Обновить

№..	ФИО	Должность	Дата, время поступления на утверждение	Статус	Дата, время утверждения	Комментарий	Логин		
-----	-----	-----------	--	--------	-------------------------	-------------	-------	--	--



После внесения сохранить, закрыть

➕ Сохранить ✕ Закрыть

## Перечень согласующих

 Добавить  Обновить

№..	ФИО	Должность	Дата, время поступления на согласование	Статус	Дата, время согласования	Комментарий	Логин
-----	-----	-----------	---	--------	--------------------------	-------------	-------





Для согласования и утверждения необходимо повторно зайти в раздел "Внутреннее согласование".  
пользователям, указанным в листе согласования станут доступны кнопки  
Согласовано/Не согласовано  
Утверждено/Не утверждено

## Утверждающий

 Добавить  Обновить

№..	ФИО	Должность	Дата, время поступления на утверждение	Статус	Дата, время утверждения	Комментарий	Логин
-----	-----	-----------	--	--------	-------------------------	-------------	-------

1	Ткаченко, Дмитрий	Директор	08.04.2022 09:04				002_1478101
---	-------------------	----------	------------------	--	--	--	-------------

   
Утверждено Не утверждено  
История согласования Сохранить Закрыть



Новая заявка ▾



Обновить



Печать ▾



Согласование ▾

Роли: 

После утверждения заявки статус резолюции будет установлен "Создание резолюции", Цвет значка "ФОМС" поменяется с серого на жёлтый. Это значит, что ожидается согласование на стороне ФФОМС.

ФОМС

Статус резолюции

Резолюция

Статус заявки



Подписано

Зарегистрировать

Утверждено

После рассмотрения заявки в ФФОМС она примет статус либо "Подписано", либо "Отклонено"



Отклонено

Не регистрировать

Утверждено